

Принято
Решением Педагогического совета
Протокол № 2 от 08 февраля 2021г.

Утверждено директором
Приказ № 6/6-о от 11.02.2021

Согласовано
Экспертным советом
Протокол № 2 от 08 февраля 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Художественном совете
МАУ ДО ДДТ Октябрьского района

Екатеринбург, 2021г.

1. Общие положения.

1.1. Художественный совет является постоянно действующим органом самоуправления, объединяющий творческих работников.

1.2. Художественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей Дом детского творчества (далее - Учреждение).

1.3. Художественный совет создается с целью решения актуальных организационно-управленческих, образовательных и творческих задач Учреждения.

1.4. Деятельность членов Художественного совета основывается на принципах обязательного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Настоящее Положение утверждается директором учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи и содержание работы Художественного совета

2.1. Главными задачами Художественного совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на художественно-эстетическое совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общим целям и задачам образовательного учреждения;
- рассмотрение и вынесение рекомендаций по художественно-эстетическим аспектам учебно-воспитательной деятельности Учреждения.

2.2. Художественный совет осуществляет следующие функции:

- принимает участие в разработке плана работы Учреждения;
- обсуждает и корректирует основные направления развития Дома детского творчества;
- рассматривает художественно-эстетические вопросы образовательного процесса;
- координирует осуществление творческих программ и проектов, проводимых совместно с другими учебными заведениями, организациями и предприятиями.
- принимает к рассмотрению и участвует в составлении предварительных смет и материально-финансовых затрат, связанных с принимаемыми в

работу эскизами изделий и проектами мероприятий. Смета и материально-финансовые затраты утверждаются директором;

- отбирает учебные работы в соответствии с содержанием образовательных программ для проведения творческих отчетов, для осуществления выставочной деятельности;
- организует и корректирует работу по проведению выставок и участию Дома детского творчества в выставках различного уровня;

3. Организация работы Художественного совета

3.1. Организационной формой работы Художественного Совета является заседание Художественного Совета.

3.2. Заседания Художественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Внеочередное заседание Художественного совета может проводиться по инициативе директора Учреждения, членов Художественного совета, а также на основании решения Совета Учреждения.

3.3. Организационное руководство деятельностью Художественного совета осуществляет его председатель.

3.4. Вопросы в повестку дня заседания Художественного Совета имеют право вносить все члены Художественного Совета.

3.5. Протоколы заседаний Художественного совета ведет его секретарь, избираемый Художественным советом из своего состава.

3.6. Заседание Художественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его членов.

3.7. Решения Художественного совета принимаются простым большинством голосов его членов. При равенстве голосов, поданных «за» и «против», голос председательствующего является решающим.

3.8. Осуществление членами Художественного совета своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Порядок формирования Художественного Совета и его состав

4.1. Состав Художественного совета формируется сроком на 1 год в начале учебного года. В состав Художественного совета могут входить представитель администрации, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы.

4.2. Для проведения разовых мероприятий, исходя из их целей и задач, Художественный совет может инициировать создание творческой группы временного состава.

4.3. Состав Художественного совета избирается Педагогическим советом Дома детского творчества сроком на 1 год, как правило, в начале учебного года.

4.4. Художественный совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов Художественного совета.

4.5. Художественный совет избирает из своего состава секретаря, работающего на общественных началах.

5. Делопроизводство Художественного совета

5.1. Заседания Художественного совета оформляются протоколом. В книге протокола фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Художественный совет, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем Художественного совета и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала каждого учебного года (1 сентября).

5.3. Книга протоколов Художественного совета Дома детского творчества входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.4. Книга протоколов Художественного совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается.