

Принято
Решением Педагогического совета
Протокол № 2 от 08 февраля 2021г.

Утверждено директором
Приказ № 6/6-о от 11.02.2021

Согласовано
Экспертным советом
Протокол № 2 от 08 февраля 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МАУ ДО ДДТ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА**

г. Екатеринбург, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством и регламентирует деятельность Педагогического совета Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества Октябрьского района (далее по тексту – ДДТ Октябрьского района).

1.2. Педагогический совет является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом в ДДТ Октябрьского района.

1.3. Педагогический совет представляет собой постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, созданный для определения стратегии развития ДДТ Октябрьского района, развития и совершенствования образовательного процесса, повышения мастерства и творческого роста педагогических работников, решения основополагающих вопросов учебно-воспитательной работы.

1.4. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники. Председателем Педагогического совета является директор ДДТ Октябрьского района. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с ДДТ Октябрьского района по вопросам образования детей, руководители других органов самоуправления учреждения родители обучающихся, представители учредителей.

1.5. Положение о Педагогическом совете принимается решением Педагогического совета и утверждается директором ДДТ Октябрьского района.

1.6. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, нормативных правовых документах об образовании, Устава ДДТ Октябрьского района, настоящего Положения.

1.7. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора ДДТ Октябрьского района, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование, повышение качества образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и принимает локальные нормативные акты ДДТ Октябрьского района, программу развития, образовательную программу учреждения;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со ДДТ Октябрьского района по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- принимает участие в обсуждении авторских программ и проектов;
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- выдвигает кандидатов на участие в профессиональных конкурсах, фестивалях и т.п.
- принимает решения по другим вопросам образовательной деятельности, не отнесённым к исключительной компетенции директора или учредителя.

3. Права и ответственность Педагогического совета.

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты), относящиеся к его компетенции.
- приглашать в необходимых случаях представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДДТ Октябрьского района по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение принятых решений в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, защиты прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на один год. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.2. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в 3 месяца в соответствии с планом работы ДДТ Октябрьского района.

Внеочередное заседание Педагогического совета созывается директором учреждения для решения вопросов, не терпящих отлагательства.

4.3. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов (50% плюс один голос). Решения Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов и обязательны для всех участников образовательного процесса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор ДДТ Октябрьского района и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор ДДТ Октябрьского района в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения и извещает об этом учредителей, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу

5. Документация Педагогического совета.

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

5.4. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и папка протоколов Педагогических советов.